

**НЕКОММЕРЧЕСКОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО  
«МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ СЕМЕЙ»**

**ПРОЕКТ РАСПОРЯЖЕНИЯ**

«\_17\_» марта 2020г.

№

**АЛГОРИТМ  
мониторинга работы чата группы и преподавателя в рамках  
контроля дистанционного образования**

1. Обеспечение доступа к интернету для дистанционного обучения для обучающегося является ответственностью самого обучающегося по месту его дислокации. При проживании обучающегося в общежитии Университета, ответственность за доступ к интернету несет ОЦТ.
2. Преподавателям, в созданные чат дистанционного образования с группой, необходимо добавить куратора группы и мониторирующего лица (согласно приложения 1 к Распоряжению заместителя председателя правления по АР от 16.03.2020 г.).
3. Включение кураторов и мониторирующего лица в рабочие чаты преподавателей и группы студентов осуществляется с целью мониторинга активности студентов и процесса дистанционного обучения в целом.
4. Мониторинг необходимо осуществлять как для контроля педагогической нагрузки преподавателей, так и для сбора материала отчетности дистанционного обучения, передаваемой в МОН РК (п.2, п. 11 Приказ №108 МОН РК от 14.03.2020 г.).
5. Преподаватель отмечает присутствие студентов в KEYPS после окончания занятия, убедившись, что студент обучается дистанционно (участвует в переключке и активно работает в чате).
6. Основная задача преподавателя – контроль процесса самостоятельного освоения материала студентами.
7. Работа чата в основном осуществляется во время занятия группы, согласно расписанию в KEYPS.
8. Мониторинг куратором и мониторирующего лица осуществляется пассивно, без вклинивания в учебный процесс и работу преподавателя со студентами группы. Преподаватель может организовать работу чата по своему усмотрению, чередуя период активной работы с пассивной (время выполнения самостоятельной работы студентами). При этом под активной работой в чате подразумевается ответы преподавателя на вопросы студентов, ответы студентов на вопросы преподавателя, обсуждение, разъяснение, дискуссия и т.д. Под пассивной частью работы подразумевается время работы студента над заданием преподавателя, время для самостоятельного изучения нового и закрепления пройденного материала, подготовка к формативному оцениванию и т.д.

9. Нет необходимости на протяжении всего времени занятия преподавателю находиться онлайн. Рекомендуется чередовать активную и пассивную часть работы чата.
10. Мониторирующее лицо обращает внимание на активность дискуссии в чате, на вопросы студентов и ответы преподавателей.
11. При отсутствии ответа преподавателя на вопросы студентов (до конца текущего дня) или пассивности работы в чате мониторирующее лицо сообщает об этом заведующему кафедрой. В этом случае заведующий кафедрой должен предпринять меры по усилению работы преподавателя в чате.
12. Куратор группы отслеживает онлайн активность студентов своей группы и при необходимости связывается с каждым студентом для выяснения причин, проведения разъяснительной работы и активизации онлайн деятельности студента. Куратор несет ответственность за участия студентов своей кураторской группы в дистанционном обучении.
13. Еженедельно в пятницу до 15.00 проверяющий отправляет скан Pdf-версию заполненной формы отчета (Приложение 2) соответствующему заместителю декана Школы по электронной почте (таблица 1). Название отправляемого файла должно содержать «специальность\_группа\_назв дисциплины\_даты». Например, название файла «ОЗ\_1102\_ИКТ\_16.03-20.03.20». Зам декана проводит свод и представляет информацию декану Школы.

**Заместитель Председателя Правления  
по академической работе**

**М.А. Жанаспаев**

Таблица 1.

№	Школа	Курс	Заместитель декана	Почта	Телефон
1	Медицины	1 - 2	Бужеева А.С.	aktoty.buzheyeva@nao- mus.kz	87028616109
3		3	Уристемова А.К.	assem.uristemova@nao- mus.kz	87479036008
4		4 - 5	Садыкова Л.К.	liza.sadykova@nao- mus.kz	87759801667
6	Медицины (иностраные группы)	Все курсы	Несипбай А.Ш.	ainur.nesipbay@nao- mus.kz	87054440597
7	ОЗ	Все курсы	Шуакбаева Ж.Р.	zhulduz.shuakbayeva@n ao-mus.kz	87770641090
8	Фармации	Все курсы	Шуакбаева Ж.Р.	zhulduz.shuakbayeva@n ao-mus.kz	87770641090
9	Сестринского дела	Все курсы	Жакупбекова Э.А.	elmira.zhakupbekova@n ao-mus.kz	87753422672
10	Стоматологии	Все курсы	Жакупбекова Э.А.	elmira.zhakupbekova@n ao-mus.kz	87753422672
15	Интернатура (все специальности)	6	Бейсегажина З.Р.	zamzagul.beisegazhina@ nao-mus.kz	87752862696
	Интернатура (все специальности)	7	Бейсегажина З.Р.	zamzagul.beisegazhina@ nao-mus.kz	87752862696

**Еженедельный мониторинг дистанционного обучения**  
 ФИО мониторирующего: \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_ специальность \_\_\_\_\_  
 Дисциплина \_\_\_\_\_

№	Дата Наименование	Пн. _____	Вт. _____	Ср. _____	Чт. _____	Пт. _____
1	Перекличка студентов: да (+) / нет (-)					
2	Разъяснение темы, ответы преподавателя на вопросы студентов: да (+) / нет (-)					
3	Активное обсуждение в чате со стороны студентов: да (+) / нет (-)					

Дата сдачи отчета: \_\_\_\_\_

Подпись мониторирующего: \_\_\_\_\_